


«Принято»

на заседании Педагогического совета
Протокол №1 от «31» августа 2021 г.

«Согласовано»

Председатель Профсоюза

 Р.А. Павлова

«31» августа 2021 г.



Ж.В. Соркина

Введено в действие приказом
№370 от «31» августа 2021 г.

План методической работы по сопровождению реализации федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ «Школа № 65» г.Казани на 2021-2022 учебный год

Цель: Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников к введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта для детей с ОВЗ через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога.

Основные направления методической работы:

1. Создать условия для обновления содержания образования и совершенствования образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка с ОВЗ и совершенствования профессионального мастерства педагога.
2. Создать нормативно-правовую и методическую базу по введению и реализации ФГОС ОВЗ.
3. Выявить, проанализировать и обеспечить тиражирование наиболее ценного опыта работы по реализации новых образовательных целей для обучающихся с ОВЗ.

План мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход, контрольные мероприятия
Организационно-методическое сопровождение				
1	Изучение требований ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ	в течение года	Администрация, зам. директора по УВР	Собеседование с педагогами о работе по ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ
2	Корректировка (дорожной карты) по реализации ФГОС НОО	декабрь	Администрация	План-график мероприятий (дорожная карта) по

	обучающихся с ОВЗ			обеспечению и реализации ФГОС НОО, ООО обучающихся с ОВЗ
3	Организация и проведение педагогических мероприятий по вопросам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО обучающихся с ОВЗ	в течение года	Администрация	План организационно-педагогических мероприятий
4	Прохождение курсов повышения квалификации администрации и педагогов по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	в течение года	Администрация	Обеспечение поэтапного прохождения курсов повышения квалификации
5	Рассмотрение вопросов реализации ФГОС обучающихся с ОВЗ	в течение года	Руководители ШМО	Корректировка планов ШМО, протоколы заседаний ШМО
6	Разработка и корректировка АООП НОО обучающихся с ЗПР	сентябрь-март	Рабочая группа	АООП НОО обучающихся с ЗПР, ТНР, АООП ООО обучающихся с ЗПР
7	Внесение дополнений в программы по самообразованию с целью изучения требований реализации ФГОС ОВЗ	сентябрь	Педагоги	Программы по самообразованию
8	Проведение для педагогов инструктивно-методических совещаний и теоретических семинаров по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	в течение года	Администрация	Методические рекомендации
9	Организация участия педагогов, администрации школы в различных мероприятиях по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	в течение года	Администрация	Обеспечение условий для участия в мероприятиях
10	Участие педагогов в конкурсах различных уровней	в течение года	Педагоги	Размещение результатов на сайт школы
11	Организация консультаций по индивидуальным запросам родителей	в течение года	Администрация	Консультации
12	Посещение и взаимопосещение уроков, занятий, воспитательных мероприятий с последующим	в течение года	Администрация, руководители	Обмен опытом

	анализом			ШМО	
13	Подведение предварительных итогов, внесение предложений.	май	Администрация	Выступление на педагогическом совете, предложения в план- график	
Нормативно-правовое обеспечение					
1	Подготовка проектов приказов, приведение локальных актов, положений, должностных инструкций в соответствии с ФГОС ОВЗ	в течение года	Директор	Нормативные документы	
2	Использование рекомендаций инструктивных писем Минобрнауки России по вопросам реализации ФГОСОВЗ	постоянно	Администрация	Нормативные документы	
3	Отслеживание и своевременное информирование педагогов об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	в течение года	Администрация	Информация для сайта школы, совещаний	
4	Корректировка рабочих программ по учебным предметам в соответствии с новыми требованиями по необходимости	сентябрь-август	Учителя	Рабочие программы по учебным предметам	
5	Разработка программ по внеурочной деятельности	июнь-август	Педагоги	Программы по внеурочной деятельности	
6	Ознакомление с должностной инструкцией учителей начальных классов и учителей-предметников	июнь	Зам. директора по УВР	Договор	

Информационно-методическое сопровождение				
1	Пополнение банка методической литературы,	в течение года	Библиотекарь,	Комплектование библиотеки

проб	имерных программ по ФГОС НОО, ФГОС ООО обучающихся с ОВЗ		Педагоги	УМК по всем учебным предметам в соответствии с Федеральным перечнем
2	Анализ укомплектованности библиотеки печатными и электронными ресурсами	август	Заместитель директора по УВР, библиотекарь	Составление заявки на обеспечение учебниками
3	Обеспечение обучающихся учебниками, учебными пособиями в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО	август	Библиотекарь	Обеспечение обучающихся учебниками в соответствии с ФГОС
4	Размещение на сайте школы информации о реализации ФГОС НОО ФГОС ООО обучающихся с ОВЗ	в течение года	Администратор школьного сайта	Обеспечение публичной отчетности школы
5	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), общественности, педагогов о реализации ФГОС через сайт школы, СМИ, родительские собрания, совещания	в течение года	Администрация, учителя начальных классов	Приказ «О проведении самообследования»
6	Обеспечение доступа педагогам, работающим по ФГОС НОО, ФГОС ООО с обучающимися с ОВЗ, электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	в течение года	Администрация	Доступ учителей к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных
7	Пополнение банка методических разработок уроков, воспитательных занятий дополнительных занятий	в течение года	Педагоги	Обобщение и систематизация педагогического опыта учителей
Аналитическое сопровождение				
1	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС обучающихся с ОВЗ	сентябрь, январь, май	Администрация	Планирование необходимого ресурсного обеспечения

				образовательного процесса. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО обучающихся с ОВЗ
2	Изучение мнения родителей (законных представителей) по опросам введения и реализации новых стандартов анкетирование на родительских собраниях	в течение года	Классные руководители, педагоги-психолог	Анализ выявленных проблем и их учёт при реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО обучающихся с ОВЗ
3	Корректировка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (по необходимости)	в течение года	Заместитель директора по УВР	Диагностический инструментарий
4	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений образовательного учреждения	в течение года	Администрация	Анализ выявленных проблем и их учёт при организации методического сопровождения
5	Мониторинг готовности школы к реализации ФГОС ОВЗ	август, декабрь, май	Администрация, рабочая группа	Информация
6	Организация ВШК по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО обучающихся с ОВЗ	сентябрь	Заместитель директора по УВР	План ВШК по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО обучающихся с ОВЗ
7	Корректировка системы оценки достижений обучающихся в освоении содержания АООП НОО, АООП ООО обучающихся с ОВЗ по необходимости	июнь	Администрация, рабочая группа, служба сопровождения	Положения о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации
8	Проведение родительского собрания для родителей (законных представителей), будущих первоклассников по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО обучающихся с ОВЗ	май	Классный руководитель	Протокол родительского собрания